

PRISE DE PAROLE EN PUBLIC : LES TECHNIQUES POUR CONVAINCRE

PROGRAMME

1. Évaluer ses moyens personnels d'expression : renforcer ses atouts et travailler ses points faibles :

- Établir votre check-up personnalisé à l'aide de la vidéo.
- Valoriser vos atouts et vos talents cachés.
- Identifier vos pistes d'amélioration.
- Dans l'atelier « Diagnostic et grand oral », l'animateur vous apporte ses recommandations pour profiter au mieux des différents ateliers.

2. Valoriser son image et affirmer son style :

- Décoder votre image émise et perçue.
- Trouver et affirmer votre style.
- Quelles couleurs, quelles formes, quelles matières ?
- L'atelier « Style et attitude » vous apporte des conseils pour affirmer votre style.

3. Rendre son message percutant :

- Choisir son objectif.
- Comprendre le contexte et l'environnement, maîtriser les enjeux.
- Adopter le style, le plan et la sémantique adaptés.
- · Conclure avec efficacité.
- Dans l'atelier « Structuration et méthodes », vous préparez vos interventions grâce aux méthodes des professionnels de la communication en public.

4. Gagner en assurance dans ses interventions :

- Réguler son émotion avant et dans l'action.
- Prendre toute sa place.
- Mobiliser son énergie.
- Développer sa présence et sa conscience de la situation et du groupe.
- Dans l'atelier « Coaching vidéo », vous vous appropriez les moyens de surmonter votre émotion et de développer votre présence.

5. Faire de sa voix un atout majeur :

- Découvrir sa vraie voix.
- Prendre conscience de son « capital voix » et découvrir toutes ses possibilités.
- Élargir sa palette d'expression orale.
- Dans l'atelier « voix et diction », vous expérimenterez les techniques vocales et les exercices de diction pour élargir votre palette et développer toute votre aura.

Informations complémentaires

- Sanction de la formation : Attestation de présence, Certification de réalisation
- Modalités d'évaluation en aval : Quizz et / ou Fiche d'évaluation des compétences
- Modalités d'évaluation en amont : Quizz en fin de stage
- Nature de la formation : Acquisition de compétences
- Moyens de la formation : A distance via Teams et projection PPT

TARIF: 1400€ NET DE TAXES

(Mis à jour le 01/06/2021)

FORMATS POUR NE RIEN MANQUER



ou



Objectifs

- Exceller dans la prise de parole en public
- Repérer ses atouts et points faibles
- Valoriser son image et affirmer son style
- Structurer un message synthétique et percutant
- Gagner en assurance dans ses interventions
- Harmoniser discours, comportement et image

Public

Manager, cadre, ingénieur, chef de projet prenant régulièrement la parole en public

Prérequis

Aucun prérequis nécessaire

Durée de formation

2 jours (14 heures)

Dates et lieux

Mulhouse, Strasbourg, Paris Bâtiment conforme aux normes d'accessibilité



Voir planning sur notre site Internet

Intervenante Katia TAROUB BUCH

Dirigeante, formatrice indépendante et coach. 20 ans d'expérience dans le recrutement et la formation

Contact

Tél: 03.89.53.97.77 contact@ktbrecrutement.fr